



Istituto Comprensivo Statale "E. Galvaligi"
Via per Carnago, 16 - 21048 - Solbiate Arno (VA). Tel 0331-993301
C.F. 80015980123 - E-mail: vaic84000q@istruzione.it – www.icgalvaligi.edu.it
Cod. Min. VAIC84000Q - Cod. fatt. elettr: **UFBQUC** - cod. IPA
istsc_vaic84000q



LA NOSTRA OFFERTA FORMATIVA IN MODALITA' ON LINE

Documento di integrazione al PTOF

Predisposto dal Collegio dei docenti nelle sedute dell'11 e del 25 maggio 2020

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 25 maggio 2020

La DaD dell'I.C. E.Galvaligi

Sommario

Premessa	4
Perché l'esigenza di predisporre un documento sulla DAD?	4
Creare vicinanza con la didattica a distanza	5
Pronti...partenza...via...	5
Scuola primaria	5
Scuola Secondaria	6
Percorsi inclusivi	7
Alunni con disabilità	7
Alunni con DSA	7
Alunni con bisogni educativi speciali non certificati	7
Progetto di supporto didattico	8
Alunni che usufruiscono dell'istruzione domiciliare	8
I nostri progetti continuano...	8
Criteri di valutazione	8
Esami di Stato 2019/2020	10
Gli Organi Collegiali convocati in modalità online	10
Il ruolo dei rappresentanti di classe e dei genitori	11
La privacy	11

Le voci dei ragazzi	11
Conclusioni	12
ALLEGATI:	13
Allegato 1: CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA PRIMARIA	13
Allegato 2: CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	15
Allegato 3: CRITERI DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO I CICLO a.s. 2019/2020	17
Allegato 4: REGOLAMENTO UTILIZZO “GOOGLE SUITE FOR EDUCATION”	20
Allegato 5: LE 10 REGOLE D’ORO PER LA CLASSE VIRTUALE	25

Premessa

Il diffondersi dell'emergenza epidemiologia ha delineato situazioni imprevedute che hanno notevolmente cambiato il volto e le abitudini di vita della popolazione italiana. In questo nuovo scenario anche la scuola, come istituzione, ha dovuto assumere una diversa fisionomia e adattarsi a una nuova modalità di insegnamento, per rendere efficace la didattica, anche a distanza, e rispondere alle esigenze del tessuto sociale in cui si trova ad agire.

La scuola ha cambiato volto, dunque, ma prosegue il suo compito sociale ed educativo: continua a "fare scuola", ma non "a scuola" mantenendo viva l'idea di comunità educante.

Dallo scorso 24 febbraio, infatti, con la diffusione su larga scala del coronavirus, le aule si sono improvvisamente svuotate, l'attività didattica è stata sospesa e gli edifici scolastici sono stati chiusi per tutelare la salute di tutti.

Dinanzi a una situazione del genere ci siamo posti il problema di come proseguire l'attività didattica oltre le mura scolastiche, per non interrompere la relazione educativa con i nostri allievi, per non lasciarli soli, per evitare che si isolassero e demotivassero. E così, pur tra mille difficoltà, i nostri docenti hanno accolto le sfide che la nuova realtà veniva a proporre loro. In poco tempo si sono formati, sperimentando nuovi canali di comunicazione ed esplorando le nuove frontiere della didattica. Hanno integrato e veicolato le conoscenze e le competenze in loro possesso con gli strumenti che le piattaforme digitali mettevano a disposizione. Grazie ai loro sforzi e al loro impegno, le lezioni dalla classe fisica si sono trasferite su piattaforme virtuali, con cui gli alunni piano piano hanno preso familiarità, responsabilizzandosi e considerando questo tipo di attività momenti didattici e formativi a tutti gli effetti.

E' stata una bella sfida, che ad oggi ci ha portato a conseguire risultati positivi. Prezioso è stato il contributo di tutti: dell'animatore digitale, del team digitale, di tutti gli insegnanti, dello staff di dirigenza, come anche del personale amministrativo che ha continuato a lavorare, da dietro le quinte, per sistemare gli ingranaggi e permettere che la nuova macchina DAD potesse prendere vita.

Ad oggi possiamo dire che abbiamo imboccato la strada giusta, seppur tra tante difficoltà e criticità. Lo scopo è quello di migliorare sempre più, per continuare a garantire il servizio educativo seppure con modalità diverse ma perseguendo sempre gli stessi obiettivi: formare l'uomo e il cittadino della società di domani.

Perché l'esigenza di predisporre un documento sulla DAD?

Il presente documento va ad integrare il nostro Piano dell'Offerta Formativa, con la presentazione delle nostre attività scolastiche, curricolari ed extracurricolari, svolte in modalità online. Dopo l'approvazione del Consiglio di Istituto, sarà reso noto alle famiglie attraverso la pubblicazione sul sito, che *"vale come integrazione pro tempore al piano triennale dell'offerta formativa."* (Ordinanza concernente la valutazione degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020, del 16/05/2020, art 2 comma 2).

Inoltre ha lo scopo di sostenere l'operato quotidiano dei docenti della nostra scuola, affinché, attraverso la sperimentazione, la collaborazione e il confronto continuo con tutte le componenti si sentano supportati in questa nuova modalità didattica, che in tempi rapidissimi, ha scardinato il modello scolastico gentiliano in vigore nelle nostre scuole dagli inizi del secolo scorso.

Creare vicinanza con la didattica a distanza

All'inizio non è stato semplice far capire ad alunni e famiglie che pur in "isolamento" sarebbe stato necessario proseguire con l'attività didattica perché "non si era in vacanza". Superata una prima fase di convincimento, preso atto che l'assegnazione di qualche compito o lezione tramite RE non bastava più e che sarebbe stato necessario avviare quel tipo di didattica definita dal DPCM del 4 marzo 2020 "didattica a distanza", i docenti hanno cominciato ad approfondire o acquisire le competenze necessarie per fare lezione in modalità online. Nei primi tempi è stato difficoltoso raggiungere tutti gli alunni del nostro istituto. Alcuni non possedevano device tali da consentire loro di seguire serenamente le lezioni. Altre famiglie non riconoscevano la giusta importanza ed efficacia alla DAD. Poi piano piano le distanze si sono accorciate. Con le nostre risorse interne e con i fondi stanziati dal DL n.187 del 26 marzo 2020, abbiamo cercato di dotare di tablet tutti gli alunni privi di dispositivi tecnologici o in possesso di strumenti non sufficientemente adeguati.

Grazie al lavoro sinergico tra Scuola, Sindaci, Assessorati ai Servizi sociali, Comitati genitori della scuole Manzoni e Fermi e quello della Scuola Secondaria e grazie soprattutto alle Protezioni civili dei territori siamo riusciti a raggiungere il nostro obiettivo principale: non lasciare da solo nessuno dei nostri allievi.

Pronti...partenza...via...

E così siamo partiti...i docenti hanno ripreso i percorsi educativi tracciati nelle programmazioni disciplinari di inizio anno, che prevedevano sì l'utilizzo di strumenti digitali, ma in maniera decisamente più marginale rispetto al presente. In meno di un mese, le piattaforme digitali sono diventate il veicolo principale per trasmettere alle nuove generazioni conoscenze e competenze. A fine anno, poi, tireremo le somme e provvederemo a rendicontare e relazionare sugli obiettivi raggiunti e, dove necessario, i docenti prepareranno un piano di integrazione degli apprendimenti, ai sensi dell'O.M. n.11 del 16/05/2020.

Scuola primaria

*"Per la scuola primaria (ma vale anche per i successivi gradi di istruzione), a seconda dell'età, occorre ricercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da **evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi**. La proposta delle attività deve consentire agli alunni di operare in autonomia, basandosi innanzitutto sulle proprie competenze e riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, nel "lavoro agile") nello svolgimento dei compiti assegnati. Non si tratta, comunque, di nulla di diverso di quanto moltissime maestre e maestri stanno compiendo in queste giornate e stanno postando sul web, con esperienze e materiali che sono di aiuto alla comunità educante e costituiscono un segnale di speranza per il Paese." (Nota Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17 marzo 2020)*

In una prima fase i docenti servendosi del Registro elettronico hanno assegnato lavori da svolgere a casa, approfittando del fatto che era da poco iniziato il II quadrimestre, con attività sulle quali esercitarsi. Le famiglie, in gran parte, hanno da subito collaborato e risposto alle proposte didattiche inviate con modalità e mezzi diversi (RE, wa, Mail, Passaparola...). Molto è stato fatto grazie alla disponibilità e collaborazione di tutti i docenti delle nostre scuole, che si sono attivati per non interrompere il percorso di apprendimento e soprattutto per far

sentire la loro presenza ad alunni e famiglie in questo tempo di emergenza, per favorire la condivisione di lezioni e compiti (anche grazie all'utilizzo di applicazioni gratuite tipo Screencast-o-matic per la registrazione e la trasmissione con YouTube delle stesse,..) e consentire un rapporto diretto e personalizzato tra tutte le componenti. Sono stati utilizzati libri digitali e piattaforme correlate ai testi in adozione. Non è mancata l'attenzione anche alle situazioni di alunni con BES, raggiunti anche tramite telefonate da parte dei docenti titolari o di sostegno per non escludere nessuno, anche semplicemente dalla possibilità di mantenere una relazione educativa positiva.

Successivamente e precisamente da lunedì 23 marzo la didattica a distanza della scuola primaria si svolge esclusivamente tramite la piattaforma "COLLABORA" a cui si accede dal Registro elettronico, mediante password di cui ciascuna famiglia è già in possesso. Ciò al fine di uniformare le modalità di applicazione della didattica a distanza, tenuto conto delle particolari disposizioni applicative del MI 388 del 17.03.2020. Intanto nel mese di aprile sono partiti i corsi di formazione per gli insegnanti sull'utilizzo della piattaforma Gsuite, che era stata attivata solo alla scuola secondaria. Contemporaneamente sono state sbrigate tutte le pratiche burocratiche per l'attivazione e così, a partire dal mese di maggio, per consentire agli alunni anche un contatto visivo con i docenti e con i compagni è stata attivata la piattaforma Gsuite, innanzitutto in orario pomeridiano in modo da assicurare la presenza di un genitore. Hanno così preso avvio i nostri "meet affettivi", con obiettivi soprattutto soprattutto relazionali. Se i docenti lo riterranno opportuno, nel rispetto dei tempi di ciascun alunno, per consentire familiarità con la piattaforma e l'incontro di più docenti, previo avviso alla famiglia, sarà possibile ampliare di qualche ora l'utilizzo di Meet nell'ultimo periodo di lezioni a distanza.

Con la stessa piattaforma si è avviata la possibilità di colloqui tra famiglie e docenti.

Scuola Secondaria

"Sempre il Dirigente Scolastico, anche attraverso i coordinatori di classe o altre figure di raccordo, è chiamato a promuovere la costante interazione tra i docenti, essenziale per assicurare organicità al lavoro che ciascun docente svolge nei contesti di didattica a distanza e per far sì che i colleghi meno esperti possano sentirsi ed essere supportati e stimolati a procedere in autonomia. È strategico coinvolgere nelle attività di coordinamento anche le figure dell'Animatore Digitale e del Team digitale, per il supporto alle modalità innovative che si vanno a realizzare nell'ambito della didattica a distanza" (Nota Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17 marzo 2020)

Nella scuola secondaria, grazie al supporto continuo offerto dall'Animatore e dal team digitale, è stato possibile implementare in pochi giorni la piattaforma *Google suite* per gli studenti di tutte le classi e, parallelamente, per i docenti è stata realizzata una capillare azione di supporto all'uso delle principali applicazioni (*Meet; Classroom, Drive* e i suoi strumenti).

Dal 16 marzo 2020 i docenti svolgono le lezioni, all'interno di classi virtuali, tutti i giorni dalle 9:00 alle 12:00, tramite l'app *Meet*, mentre l'applicazione *Classroom*, integrato con gli strumenti *Drive*, è diventato l'ambiente privilegiato per l'assegnazione, la cura e la restituzione dei compiti e delle attività assegnate agli studenti. I compiti da svolgere sono assegnati in maniera equilibrata così da consentirne a tutti lo svolgimento autonomo ed evitare un sovraccarico cognitivo e un uso eccessivo degli strumenti tecnologici.

Strumento di dialogo con le famiglie è rimasto comunque il *registro elettronico*, utilizzato per assegnare attività, per annotare comportamenti e per prendere appuntamento per il ricevimento online con i docenti. Dal 20 aprile al 29 maggio 2020 i docenti, infatti dedicano un'ora settimanale per incontrare sempre sulla piattaforma *Meet* le famiglie che ne fanno richiesta.

Percorsi inclusivi

Alunni con disabilità

Per la scuola primaria i docenti di sostegno hanno collaborato con i colleghi del/dei team con cui lavorano per decidere gli argomenti da affrontare. Questi sono stati adeguatamente adattati alle capacità degli alunni e condivisi con le famiglie. Tutti i materiali, i compiti e le videolezioni sono stati inseriti nella sezione "Collabora" del Registro Elettronico secondo le tempistiche stabilite dall'Istituto. In entrambe le modalità di assegnazione del lavoro didattico, i docenti di sostegno hanno mantenuto un contatto diretto con ogni singola famiglia utilizzando anche strumenti tecnologici quali whatsapp, skype, email personali e chiamate con il cellulare. A partire dal 4 Maggio, fino al termine delle lezioni della didattica a distanza, gli alunni con disabilità parteciperanno al pari degli altri alunni, agli incontri che si svolgeranno utilizzando l'app Meet sulla piattaforma G.suite al fine di continuare il loro percorso inclusivo.

Per quanto riguarda la **scuola secondaria** la maggior parte dei docenti di sostegno sono riusciti a collegarsi con gli alunni che seguivano tramite la piattaforma GSuite e hanno utilizzato l'App Meet per la didattica a distanza. Laddove la famiglia mostrava difficoltà a utilizzare l'app Meet, i docenti hanno utilizzato canali diversi, come Skype oppure whatsapp. I ragazzi hanno seguito con interesse tutto ciò che è stato proposto, condiviso con i docenti di classe e adeguatamente semplificato nel rispetto delle proprie capacità.

Per entrambi gli ordini scolastici i docenti di sostegno hanno collaborato con gli educatori assegnati agli alunni con disabilità dagli Enti locali, progettando e condividendo attività durante le settimane di sospensione delle lezioni in presenza.

Alunni con DSA

Per entrambi gli ordini scolastici gli alunni hanno seguito le attività didattiche della classe. I docenti hanno adattato il lavoro proposto in base alle capacità, alle abilità e alle competenze di ciascun alunno nel rispetto anche delle misure compensative e dispensative contenute nel PDP redatto per l'anno scolastico in corso.

Le stesse modalità di lavoro sono state applicate anche per i momenti di verifica durante il periodo di sospensione delle lezioni in presenza.

Alunni con bisogni educativi speciali non certificati

Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali a cui era stato redatto il PDP per l'anno scolastico in corso su segnalazione dei Team e dei Consigli di Classe, le attività proposte sono state adattate in base delle capacità, abilità e competenze di ciascun alunno tenendo in considerazione le misure compensative contenute nel PDP. Sia i docenti di scuola primaria sia di scuola secondaria hanno dato la loro disponibilità per organizzare e gestire momenti di supporto rivolti agli alunni che hanno riscontrato difficoltà durante questo periodo di DAD.

Progetto di supporto didattico

Alla scuola secondaria, dal 28 aprile 2020 è iniziato il progetto di supporto didattico, svolto da **due educatori comunali** (ore che rientrano nel Progetto Disagio), che prevede due collegamenti online settimanali, in orario pomeridiano. Destinatari sono gli alunni delle classi terze, individuati dai docenti nei Consigli di Classe anche al fine di offrire loro un aiuto in vista dell'Esame di Stato.

Alunni che usufruiscono dell'istruzione domiciliare

La costante collaborazione tra il nostro Istituto e la Scuola Polo "Liceo Maffeo Vegio" di Lodi ha permesso il proseguimento delle lezioni di Istruzione Domiciliare a favore dei due alunni, che usufruiscono dell'istruzione domiciliare. I due bambini sono seguiti dalle insegnanti incaricate. Per loro vengono predisposte videolezioni e materiali personalizzati e sono stati utilizzati diversi canali di comunicazione (whatsapp o Skype). A partire dal 4 maggio entrambi partecipano a incontri con i compagni di classe e videolezioni in diretta attraverso l'applicativo MEET.

Nei giorni scorsi è pervenuta all'insegnante referente del Progetto di Istruzione Domiciliare (Progetto ideato, realizzato e finanziato in concerto fra la Scuola Polo della Lombardia, il Liceo Statale Maffeo Vegio, il Centro Educazione Media di Pavia e diversi Lions Club del Lodigiano) comunicazione da parte della Scuola Polo della realizzazione della Piattaforma RALF (Risorse per l'Apprendimento con Lezioni Flessibili): è una piattaforma appositamente pensata e progettata per l'insegnamento e l'apprendimento anche a distanza della Scuola in Ospedale e Istruzione Domiciliare, per la Scuola Secondaria di primo grado, che permette la comunicazione contestuale tra docente e alunno in un ambiente di lavoro riservato e sicuro. Tale proposta è certamente interessante e da approfondire per il futuro.

I nostri progetti continuano...

La piattaforma Gsuite ha consentito di portare avanti alcuni progetti in atto quali il progetto **Orientamento** alla Secondaria, il già menzionato Progetto di **Supporto didattico** con l'intervento degli educatori comunali e la riapertura dello sportello di **Supporto psicopedagogico** con la dott.ssa Fornari, per tutto l'istituto. Si è potuto assicurare seppur in forma ridotta l'intervento delle operatrici della Onlus "Profumo di Betania" per lo svolgimento del progetto **Affettività** previsto per le classi quinte dei nostri plessi di Primaria, che comprende anche due incontri serali per genitori.

Criteri di valutazione

*"La valutazione ha sempre anche un ruolo di valorizzazione, di indicazione di procedere con approfondimenti, con recuperi, consolidamenti, ricerche, in un'ottica di personalizzazione che responsabilizza gli allievi, a maggior ragione in una situazione come questa. Si tratta di affermare **il dovere alla valutazione da parte del docente**, come competenza propria del profilo professionale, e **il diritto alla valutazione dello studente**, come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolta, di restituzione, di chiarimento, di individuazione delle eventuali lacune, all'interno dei criteri stabiliti da ogni autonomia scolastica, ma assicurando la necessaria flessibilità." (Nota Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17 marzo 2020)*

La Nota riprende ed amplia la riflessione sulla valutazione puntando sul tema della valutazione formativa, richiamando la funzione docente, sottolineando il legame tra insegnamento, apprendimento e valutazione. Nella didattica a distanza, infatti, la valutazione non può più essere

misurata in rapporto alla prestazione ideale, prefissata autonomamente da ciascun docente, ma diventa necessariamente l'attestazione progressiva dei passi compiuti dagli alunni, anche avvalendosi dei continui *feedback* da questi forniti, grazie all'interattività delle piattaforme telematiche, in termini di interazione a distanza con il docente, di riscontri positivi nel dialogo, di spirito di iniziativa.

Dato che la didattica a distanza non può riprodurre la didattica in presenza, la valutazione a distanza non può ripercorrere le stesse fasi e utilizzare gli stessi strumenti della valutazione in presenza.

In questa fase è opportuno **cambiare i paradigmi** e puntare sull'**aspetto formativo della valutazione**, senza tralasciare del tutto la valutazione sommativa.

Sempre nella già citata Nota MIUR si legge che *"le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti"*. Convocato l'11 e il 25 maggio 2020, in modalità online, il Collegio Docenti dell'I.C. Galvaligi, con il supporto della Commissione PTOF/Valutazione, ha elaborato e approvato le **griglie di valutazione** dell'attività didattica svolta in modalità DAD sia per la scuola primaria che per le prime due classi della scuola secondaria (allegato n.1-2 al presente documento). Tali criteri saranno comunicati alle famiglie "attraverso la pubblicazione sul sito, che vale come integrazione pro tempore al piano triennale dell'offerta formativa" (Ordinanza concernente la valutazione degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020, del 16/05/2020, art. 2, *Progettazioni e criteri di valutazione*). Per le classi terze della scuola secondaria, che dovranno affrontare l'esame di stato si rimanda al paragrafo successivo.

Nell'Ordinanza ministeriale concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020, art. 3, commi 3-4-5-7) si legge che:

- I docenti contitolari della classe o del consiglio di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti.
- Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.
- Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il **piano di apprendimento individualizzato**, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.
- Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, **può non ammettere l'alunno alla classe successiva**.

Per quanto riguarda gli alunni con **bisogni educativi speciali** (BES), la valutazione sarà espressa in riferimento alle linee tracciate nei PEI/PDF e /o ai PDP elaborati per i singoli alunni, ed eventualmente adattati sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. (Ordinanza concernente la valutazione degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020, del 16/05/2020, art 5, *Particolari disposizioni per la valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali*).

Esami di Stato 2019/2020

- A causa dell'emergenza Covid-19, l'Esame di Stato del primo ciclo, per l'a.s. 2019/2020, prevede solo **un colloquio** da svolgersi in **modalità online**, durante il quale il candidato verrà invitato a discutere un elaborato, che *"consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnicopratica o strumentale per gli alunni frequentanti i percorsi a indirizzo musicale."* (ai sensi dell'Ordinanza n. 9 del 16/05/2020 concernente gli esami di Stato del primo ciclo di istruzione per l'a.s.2019/2020). I Consigli delle classi terze, pertanto, riunitisi il 18 maggio 2020, hanno provveduto all'assegnazione della tematica *individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno stesso, che lo metta in condizione di impiegare conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.* (Ordinanza n. 9 del 16/05/2020 concernente gli esami di Stato del primo ciclo di istruzione per l'a.s.2019/2020, art.3, comma 2). L'elaborato e la sua presentazione saranno valutati dal Consiglio di Classe sulla base della griglia di valutazione, che ha appositamente predisposto il Collegio dei Docenti, nella seduta del 25 maggio 2020, con votazione in decimi. (allegato n.3 al presente documento).

Come esplicitato nella suddetta Ordinanza, oltre all'**elaborato** e alla sua **presentazione**, il consiglio di classe procede alla valutazione degli alunni delle classi terze anche sulla base:

- dell'attività didattica effettivamente svolta in presenza e a distanza nell'a.s. 2019/2020
- del percorso scolastico triennale svolto dall'alunno

Gli Organi Collegiali convocati in modalità online

Il DL. 18 del 17 marzo 2020, convertito nella Legge n.27 del 24 aprile 2020 dedica l'art 73 alla Semplificazione in materia di organi collegiali e al comma 2 bis prevede che al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza *"le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalita' non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297"*

Con l'avvio della DAD si è resa necessaria la convocazione degli OO.CC. attraverso la modalità on line e si è utilizzato la piattaforma GSuite e l'app MEET.

Sono stati convocati i Collegi docenti di sezione per definire criteri e modalità di svolgimento e monitoraggio della DAD. Dapprima si sono convocate delle riunioni tecniche per docenti di scuola secondaria (11-16 e 18 marzo) e primaria divisa per plesso (16-17-18 marzo); poi riunioni solo per referenti di plesso e/o componenti del TID, infine i Consigli di classe aperti anche alla componente genitori della Secondaria. Il Consiglio di Istituto, nella seduta 7 aprile 2020, svolto in videoconferenza, ha definito i criteri e le modalità di assegnazione dei dispositivi da assegnare alle famiglie privi di strumenti tecnologici e ha dato un primo contributo sullo svolgimento dell'attività didattica a distanza. Inoltre ha svolto compiti di collaborazione anche nella gestione di situazioni problematiche e di disagio, con l'obiettivo di non lasciare solo nessuno.

Fino alla fine dell'emergenza epidemiologica, in ottemperanza di quanto previsto dalla suddetta fonte normativa, le sedute degli Organi collegiali si svolgeranno in modalità online.

Il ruolo dei rappresentanti di classe e dei genitori

In questo momento di emergenza, cruciale è risultato il ruolo delle rappresentanti e dei rappresentanti di classe, **vero ponte virtuoso** nelle comunicazioni scuola-famiglia. Sono stati fondamentali soprattutto nella fase iniziale, nell'aiuto a mantenere viva la relazione tra le famiglie della stessa classe, cercando di intercettare, con delicatezza e discrezione, i bisogni di tutte le famiglie, con particolare riguardo nei confronti delle situazioni più fragili o con meno opportunità.

Ai rappresentanti dei genitori e ai genitori va perciò il ringraziamento di tutta la nostra comunità scolastica, anche per la disponibilità mostrata nell'accompagnare con cura e attenzione i propri figli e le proprie figlie in questo percorso formativo al di fuori delle mura scolastiche.

La privacy

"Occorre subito precisare che le istituzioni scolastiche non devono richiedere il consenso per effettuare il trattamento dei dati personali (già rilasciato al momento dell'iscrizione) connessi allo svolgimento del loro compito istituzionale, quale la didattica, sia pure in modalità "virtuale" e non nell'ambiente fisico della classe, è." (Nota Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17 marzo 2020).

La piattaforma Gsuite era già stata avviata alla scuola secondaria all'inizio dell'anno scolastico in corso. A causa dell'emergenza epidemiologica, nel mese di aprile è stata attivata anche per la scuola primaria. Per entrambi gli ordini di scuola, prima di iniziare a utilizzarla, è stata acquisita tutta la documentazione sull'uso delle piattaforme digitali, predisposta dal DPO di Istituto, dott. Corrado Faletti. Le famiglie, tramite apposito modulo, hanno acconsentito all'uso di piattaforme e ambienti digitali utilizzati ad uso didattico, quando autorizzati dalla scuola. In collaborazione con l'Animatore Digitale è stata elaborata la Valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA), come previsto dal GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016). (Allegati alla presente Regolamento Gsuite e netiquette per alunni)

Le voci dei ragazzi

Gli impegni e gli sforzi messi in atto da tutto il personale della scuola hanno un unico obiettivo: non lasciare soli i nostri studenti, che rappresentano il cuore pulsante di tutta la vita scolastica. Per dare loro voce abbiamo inserito nel nostro sito internet i lavori svolti in modalità DAD dai nostri piccoli alunni della scuola primaria e la pagina web *"La scuola al tempo del Covid-19"*, in cui sono raccolte le riflessioni sulla didattica a distanza degli alunni della scuola secondaria <https://www.icgalvaligi.edu.it/docenti/la-scuola-al-tempo-del-covid-19/>.

Conclusioni

"Ogni studente suona il suo strumento, non c'è niente da fare. La cosa difficile è conoscere bene i nostri musicisti e trovare l'armonia. Una buona classe non è un reggimento che marcia al passo, è un'orchestra che prova la stessa sinfonia. E se hai ereditato il piccolo triangolo che sa fare solo tin tin, o lo scacciapensieri che fa soltanto bloing bloing, la cosa importante è che lo facciano al momento giusto, il meglio possibile, che diventino un ottimo triangolo, un impeccabile scacciapensieri, e che siano fieri della qualità che il loro contributo conferisce all'insieme. Siccome il piacere dell'armonia li fa progredire tutti, alla fine anche il piccolo triangolo conoscerà la musica, forse non in maniera brillante come il primo violino, ma conoscerà la stessa musica ". Daniel Pennac, da Diario di scuola, III, 7.

Ci auguriamo che il nostro impegno e le energie spese - in particolare nel periodo dal 24 febbraio 2020 ad oggi - abbiano contribuito ad accrescere il piacere dell'armonia fino a far suonare a tutti la stessa musica....

ALLEGATI:

Allegato 1: CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA PRIMARIA

CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA PRIMARIA			
INDICATORE	COMPETENZE DI CITTADINANZA	DESCRITTORE Rispetto alla situazione del primo quadrimestre	LIVELLO
APPRENDIMENTI DISCIPLINARI	Orientarsi all'interno di uno specifico contesto disciplinare	Ha mantenuto ottime conoscenze disciplinari che esprime con padronanza di linguaggio.	AVANZATO
		Ha mantenuto buone/discrete conoscenze disciplinari.	INTERMEDIO
		Ha mantenuto sufficienti conoscenze disciplinari.	BASE
		Ha mantenuto conoscenze incomplete e non è autonomo nello svolgimento di compiti anche solo esecutivi.	PARZIALE
METACOGNIZIONE	Imparare ad imparare Acquisire e interpretare informazioni	Ha gestito efficacemente il tempo e le indicazioni della didattica a distanza	AVANZATO
		Ha gestito correttamente/discretamente il tempo e le indicazioni della didattica a distanza.	INTERMEDIO
		Ha gestito il tempo e le indicazioni della didattica a distanza non sempre in modo corretto.	BASE
		Solo se opportunamente guidato riesce a gestire il tempo e le indicazioni della didattica a distanza.	PARZIALE
AUTONOMIA E RESPONSABILITÀ	Agire in modo autonomo e responsabile	Ha rispettato le scadenze delle consegne. Ha gestito il lavoro in autonomia.	AVANZATO
		Ha rispettato i tempi assegnati e le fasi del lavoro, porta a termine un compito.	INTERMEDIO
		Ha rispettato in modo discontinuo i tempi assegnati e le fasi del lavoro. Porta a termine un compito non sempre in autonomia.	BASE
		Solo se opportunamente guidato è riuscito a portare a termine un compito.	PARZIALE

PARTECIPAZIONE RELAZIONE	Collaborare e partecipare	collabora, formula richieste di aiuto, mostra spirito d'iniziativa e perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi.	AVANZATO
		collabora e formula richieste di aiuto. Non sempre ha spirito d'iniziativa.	INTERMEDIO
		Collabora in maniera esecutiva. Non sempre mostra spirito di iniziativa e raggiunge gli obiettivi solo su indicazioni.	BASE
		Non formula richieste di aiuto. Ha poco spirito d'iniziativa e tende a seguire le iniziative degli altri.	PARZIALE

Allegato 2: CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

CRITERI DI VALUTAZIONE DIDATTICA A DISTANZA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO			
INDICATORE	COMPETENZE DI CITTADINANZA	DESCRITTORE	LIVELLO VOTO
PROGRESSI RILEVABILI NELL'ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE, ABILITÀ, COMPETENZE DISCIPLINARI	Comprendere linguaggi specifici Orientarsi all'interno di uno specifico contesto disciplinare Costruire schemi, tabelle, altre rappresentazioni di contenuto	Ha raggiunto ottime competenze disciplinari e padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici. Rielabora quanto appreso in maniera approfondita.	AVANZATO
		Ha raggiunto buone/discrete competenze disciplinari e padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici. Rielabora i contenuti appresi.	INTERMEDIO
		Ha raggiunto sufficienti competenze disciplinari ma non ha capacità di rielaborazione.	BASE
		Ha raggiunto conoscenze incomplete e non è autonomo nello svolgimento di compiti anche solo esecutivi.	PARZIALE
METACOGNIZIONE	Imparare ad imparare Acquisire e interpretare informazioni Individuare collegamenti e relazioni Risolvere problemi	È pienamente consapevole dei propri processi cognitivi e li utilizza efficacemente.	AVANZATO
		Ha una buona/discreta consapevolezza dei propri processi cognitivi e su essi fonda il proprio apprendimento.	INTERMEDIO
		Non sempre è consapevole dei propri processi cognitivi.	BASE
		Ha solo una minima consapevolezza dei propri processi cognitivi.	PARZIALE
AUTONOMIA E RESPONSABILITÀ	Agire in modo autonomo e responsabile	È capace di reperire da solo strumenti o materiali necessari e sa usarli in maniera autonoma. Rispetta i tempi assegnati e le fasi del lavoro, porta a termine un compito.	AVANZATO
		È capace di reperire strumenti o materiali necessari e sa usarli. Rispetta i tempi assegnati e le fasi del lavoro, porta a termine un compito.	INTERMEDIO
		È capace di reperire strumenti o materiali necessari su indicazioni del docente. Ha difficoltà a rispettare i tempi assegnati e le fasi del lavoro.	BASE
		Solo se opportunamente guidato riesce a reperire strumenti o materiali necessari su indicazioni del docente. Ha difficoltà a portare a termine un compito.	PARZIALE

PARTECIPAZIONE RELAZIONE	Comunicare e comprendere	Interagisce con i compagni e con i docenti, sa creare un clima propositivo. Collabora, formula richieste di aiuto, offre il proprio contributo. Mostra spirito d'iniziativa e perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi	AVANZATO
	Collaborare e partecipare	Interagisce con i compagni e con i docenti. Collabora e formula richieste di aiuto. Non sempre ha spirito d'iniziativa ma mostra perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi.	INTERMEDIO
		Interagisce con i compagni e con i docenti solo se opportunamente coinvolto e collabora in maniera esecutiva. Ha difficoltà nel prendere iniziative e raggiunge gli obiettivi solo su indicazioni.	BASE
		Preferisce lavorare da solo e mostra resistenza a lavorare in gruppo. Ha poco spirito d'iniziativa e tende a seguire le iniziative degli altri.	PARZIALE
FLESSIBILITÀ, RESILIENZA, CREATIVITÀ	Conoscere e applicare strategie di apprendimento	Sa reagire a delle situazioni non previste. Mostra resilienza, pensiero strategico e capacità di risoluzione dei problemi. Pone in essere processi creativi e innovativi.	AVANZATO
	Organizzare informazioni	Sa reagire a delle situazioni non previste. Mostra resilienza e capacità di risoluzione dei problemi.	INTERMEDIO
	Progettare	Posto di fronte a situazioni nuove mostra poca flessibilità e resilienza.	BASE
		Posto di fronte a situazioni nuove si orienta solo se guidato con precise indicazioni.	PARZIALE

Allegato 3: CRITERI DI VALUTAZIONE ESAMI DI STATO I CICLO a.s. 2019/2020

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'ELABORATO E DELLA PRESENTAZIONE		
L'elaborato è:		aderente alla traccia
		non aderente alla traccia
I collegamenti interdisciplinari sono:		10 originali ed esaurienti
		9 approfonditi
		8 complessivamente sviluppati
		7 sviluppati in modo semplice
		6 accettabili
		5 limitati
		4 inadeguati
Il contenuto è:	VOTO:	10 esauriente
		9 approfondito
		8 adeguato
		7 semplice
		6 accettabile
		5 limitato
	4 parzialmente sviluppato	
La forma è:	VOTO:	10 personale ed elaborata
		9 chiara, corretta ed efficace
		8 chiara e scorrevole
		7 chiara ma semplice
		6 accettabile
		5 non sempre chiara
	4 confusa e contorta	
La presentazione dell'elaborato è stata	VOTO:	10 efficace e coinvolgente
		9 efficace
		8 adeguata
		7 chiara ma semplice
		6 incerta
	5 guidata	
	4 inadeguata	

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

	Competenze chiave europee	Competenze dal Profilo dello studente al termine del primo ciclo di istruzione
1	Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione	Ha una padronanza della lingua italiana che gli consente di comprendere e produrre enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.
2	Comunicazione nelle lingue straniere	E' in grado di esprimersi in lingua inglese a livello elementare (A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento) e, in una seconda lingua europea, di affrontare una comunicazione essenziale in semplici situazioni di vita quotidiana. Utilizza la lingua inglese anche con le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
3	Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia	Utilizza le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche per analizzare dati e fatti della realtà e per verificare l'attendibilità di analisi quantitative proposte da altri. Utilizza il pensiero logico-scientifico per affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi. Ha consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse.
4	Competenze digitali	Utilizza con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati e informazioni, per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi.
5	Imparare ad imparare	Possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di organizzare nuove informazioni. Si impegna in nuovi apprendimenti in modo autonomo.
6	Competenze sociali e civiche	Ha cura e rispetto di sé e degli altri come presupposto di uno stile di vita sano e corretto. E' consapevole della necessità del rispetto di una convivenza civile, pacifica e solidale. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato, da solo o insieme ad altri.
7	Spirito di iniziativa*	Ha spirito di iniziativa ed è capace di produrre idee e progetti creativi. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. E' disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.
8	Consapevolezza ed espressione culturale	Riconosce ed apprezza le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Si orienta nello spazio e nel tempo e interpreta i sistemi simbolici e culturali della società. In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si esprime negli ambiti che gli sono più congeniali: motori, artistici e musicali.
9	L'alunno/a ha inoltre mostrato significative competenze nello svolgimento di attività scolastiche e/o extrascolastiche, relativamente a:	

⁽¹⁾ **Livello**

Indicatori esplicativi

A – AVANZATO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.

B – INTERMEDIO

L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

C – BASE

L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.

D – INIZIALE

L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

Allegato 4: REGOLAMENTO UTILIZZO “GOOGLE SUITE FOR EDUCATION”

Il presente Regolamento disciplina l'uso della “*GSuite for Education*”, attivata a partire dall'anno scolastico 2019/2020, dall'Istituto Comprensivo “E. Galvaligi” di Solbiate Arno come supporto alla didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti, personale ATA e la **sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account**.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori, **consegnato agli alunni con Avviso n. 82 del 16 gennaio 2020** e già raccolto dai coordinatori di classe.

1_DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: Istituto Comprensivo “E. Galvaligi” di Solbiate Arno, via per Carnago 16.
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dalla Dirigente Scolastica per l'amministrazione del servizio.
- Servizio: *G Suite for Education*, messo a disposizione della scuola.
- Fornitore: Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- Utente: colui che utilizza un account del servizio.
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

2_NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

1. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *GSuite for Education* del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *GSuite for Education* (Drive, Calendar, Meet, Keep, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

2. Il servizio è inteso come **supporto alla didattica**, soprattutto nella situazione di emergenza da COVID-19 per la **didattica a distanza**, e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: **pertanto gli account creati devono essere utilizzati solo ed esclusivamente per tali fini**.

3_SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

1. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato ai **docenti** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
2. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato agli **studenti della Scuola Secondaria di I grado**, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori (vedi sopra). Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. Nel caso degli studenti l'Amministratore ha inoltre limitato la fruibilità del servizio al dominio dell'Istituto, **pertanto essi potranno comunicare e condividere materiali solo con i membri interni all'Organizzazione e solo a fini didattici**.
3. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

4_CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

1. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
2. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a Google.it, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita dall'Amministratore o dai suoi delegati.
3. Gli account fanno parte del dominio **icgalvaligi.edu.it** di cui l'Istituto è proprietario.
4. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
5. **Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale**. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, nè cedute a terzi.
6. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.
7. **L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni e videoconferenze personali e per la gestione di dati personali riservati. (vedi art. 2.2)**
8. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
9. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone (vedi la "Netiquette" presente in ogni Classroom).
10. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

11. E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
12. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
- 13. Si ricorda che l'utilizzo della *Gsuite* delle sue applicazioni è solo per fini didattici e che le videolezioni sono rivolte solo agli alunni facenti parte della classe.**
- 14. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.**

5_OBBLIGHI DEGLI UTENTI

Obblighi dello Studente

Lo Studente/La studentessa si impegna a:

- conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone (solo i genitori possono esserne custodi);
- assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
- comunicare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della *G Suite*;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- non riprendere, non registrare, non fotografare il docente e i partecipanti alle videolezioni effettuate con l'app Meet;
- essere responsabile di quanto viene da lui fatto nella chat e nella classe virtuale;
- non comunicare il codice di accesso alla classe a coloro che non ne fanno parte;
- accettare e rispettare le regole del comportamento all'interno della classe virtuale e le normative nazionali vigenti in materia di utilizzo di materiali in ambienti digitali;
- attenersi alle regole incluse nella Netiquette;
- non pubblicare immagini, attività didattiche od extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione dell'insegnante titolare della classe stessa. Lo studente/ssa e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da loro inoltrati, creati e gestiti attraverso *G Suite*.

Obblighi del Docente e del personale ATA

Il docente e il personale si impegnano a:

- modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria che gli/le sarà consegnata in modo che nessuno possa utilizzare impunemente la password altrui;
- conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone ;
- assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
- comunicare immediatamente all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- non utilizzare la stessa password per *G Suite* e Registro Elettronico,
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma *G Suite*;
- non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- essere responsabile di ogni proprio intervento nell'utilizzo delle applicazioni disponibili su *G Suite*;
- attenersi alle regole incluse nella Netiquette

6_NORME FINALI

1. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
2. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati e alle attività di Classroom. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. L'Amministratore o un suo delegato, ovvero il coordinatore di classe, si riservano la possibilità, inoltre, di cancellare messaggi, materiali o documenti inappropriati.

Per ulteriori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>

1. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

2. L'accordo per l'uso di "G Suite" con lo Studente ha durata triennale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione all'anno successivo. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: 30 giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
3. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
4. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>

Allegato 5: LE 10 REGOLE D'ORO PER LA CLASSE VIRTUALE

PREMESSA:

La classe virtuale è un'aula a tutti gli effetti. Considerala tale: quello che non ti è concesso in classe, non lo è nemmeno qui!

1. *Preparati come per andare a scuola, vestiti in modo adeguato e procurati il materiale che ti servirà per la lezione. Evita di dedicarti ad altre attività, silenzia il cellulare.*
2. *La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. Se la video lezione inizia alle 9:00, fai in modo di esserci per quell'ora. Il tuo ingresso ad un orario successivo disturberà chi sta parlando e costringerà l'insegnante a ripetere quello che ti sei perso.*
3. *La persona che ti invita nella classe, è il tuo docente che ti conosce attraverso il tuo nome e cognome, quindi non puoi accedere con i nickname che utilizzi per i giochi on line o per altri social network. Potrai accedere solo utilizzando la sigla della tua classe (es: 1A)*
4. *L'aula virtuale è la tua classe, quindi, come in classe non possono entrare estranei se non autorizzati dal Dirigente, anche qui non è possibile; evita quindi di dare il nickname della video-lezione ad altri e chiedi ai tuoi familiari di non disturbarti.*
5. *Quando stai facendo lezione, devi mantenere un comportamento e atteggiamento rispettoso del docente e dei compagni: non puoi uscire, fare quello che ti passa per la mente, giocare con microfono o videocamera e soprattutto devi essere ben visibile ai compagni e al docente.*
6. *Attiverai il microfono solo quando te lo chiede l'insegnante dandoti la parola; la classe virtuale è uno spazio più ristretto dell'aula fisica, e la connessione, per quanto veloce, spesso rende meno chiara la conversazione, la sovrapposizione di voci, pertanto, crea molta confusione. Puoi utilizzare la chat quando hai il microfono spento per chiedere di prendere la parola o spiegazioni ma non per giocare o chiacchierare con i compagni.*
7. *Fai la pausa quando il docente avrà terminato la lezione e ti darà l'ok per farla. E' importante per riposare gli occhi e sgranchire le gambe.*
8. *Se incontri difficoltà per ragioni tecniche a connetterti o a sentire l'audio puoi provare a uscire momentaneamente dall'app MEET e poi rientrare*
9. *Ricorda che puoi accedere alle lezioni con MEET solo ed esclusivamente per le ore di lezione (dalle ore 9.00 alle ore 12:00) - salvo diversa indicazione del docente che prenderà nota della tua presenza/assenza. Tieni presente che l'Amministratore ha la facoltà di controllare gli accessi e di verificare l'orario e un utilizzo improprio.*
- 10- *Ricorda che le lezioni on line sono protette dalla privacy, che significa che anche eventuali registrazioni o foto (autorizzate o meno) della lezione stessa NON POSSONO essere diffuse in alcun modo: vedi il **regolamento** - pubblicato con l'avviso n. 100 - che dovresti leggere da solo o insieme alla tua famiglia e che deve essere rispettato insieme a queste regole).*

Ricorda:

Questo vademecum funge da Regolamento in questo periodo di emergenza da Covid-19: ogni infrazione sarà rilevata e verbalizzata dal docente responsabile della lezione e se ne terrà conto nella valutazione del comportamento.